

Warszawa, dn. 11 czerwca 2026 r.

OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO: TRENER

Towarzystwo Rozwijania Aktywności Dzieci SZANSA Warszawa Targówek ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na stanowisko: Trener w projekcie „Mazowiecki Lider Akademii Wsparcia – Najmłodszy na Mazowszu”, finansowanym ze środków publicznych.

Rekrutacja prowadzona jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, transparentności, bezstronności oraz równego dostępu do zatrudnienia.

1. Forma i warunki współpracy

- Forma współpracy: Umowa cywilnoprawna (umowa zlecenia / B2B).
- Wynagrodzenie: Stawka rynkowa dostosowana do specyfiki projektów publicznych – 250 zł brutto brutto za godzinę. Stawka ma charakter zadaniowy, obejmuje czas szkolenia oraz pełne przygotowanie i dokumentację (rozliczenie w okresach miesięcznych).
- Miejsce pracy: Województwo mazowieckie – praca stacjonarna (w placówkach/salach szkoleniowych) oraz praca zdalna/online.
- Współpraca w okresie: czerwiec 2026 – grudzień 2026 r.

2. Zakres obowiązków

- Realizowanie szkoleń oraz prowadzenie działań doradczych i mentoringowych zgodnie z zatwierdzonym programem i wytycznymi Ministerstwa.
- Prowadzenie działalności szkoleniowej i moderowanie pracy grupowej dla różnych grup docelowych (JST, kadra zarządzająca żłobków, opiekunowie, rodzice).
- Prowadzenie konsultacji oraz mentoringu dla instytucji i opiekunów.
- Upowszechnianie wiedzy o standardach jakości opieki wczesnodziecięcej.
- Przygotowywanie materiałów szkoleniowych (w tym glosariusza) na bazie wytycznych i poddawanie ich opiniowaniu przez Krajowego Lidera.
- Prowadzenie pełnej dokumentacji projektowej (listy obecności, raporty, sprawozdania) i przestrzeganie zasad rozliczania projektu.
- Aktywna współpraca z Wojewódzkim i Krajowym Liderem oraz poddawanie się procesom supervizji i ewaluacji pracy.
- Obsługa infolinii i kanałów komunikacji wspierającej uczestników projektu.

3. Wymagania formalne (obligatoryjne)

Kandydat/ka musi spełniać następujące kryteria:

- Wykształcenie wyższe.
- Doświadczenie szkoleniowe: Udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, warsztatów, działań doradczych lub mentoringowych.
- Doświadczenie w obszarze opieki: Doświadczenie w pracy z minimum jedną z grup docelowych projektu (JST, kadra zarządzająca żłobków/klubów dziecięcych, opiekunowie, rodzice).
- Znajomość przepisów: Znajomość aktualnych przepisów prawnych dotyczących instytucji opieki nad dziećmi do lat 3.

Uwaga: Niespełnienie któregośkolwiek z wymogów formalnych skutkuje odrzuceniem oferty na etapie oceny formalnej.



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej



Akademia
Rozwoju Żłobków
KRAJOWY LIDER



Mazowiecka
Akademia
Rozwoju Żłobków



Działanie realizowane w ramach Projektu - „Akademia Wsparcia - krajowy system wspierania rozwoju opieki wczesnodziecięcej w Polsce - 2024 - 2026” współfinansowanego ze środków budżetu państwa

4. Wymagania merytoryczne i kompetencyjne

- Oczekiwana wiedza i doświadczenie:
 - Wiedza z zakresu opieki nad dziećmi do lat 3 oraz znajomość standardów jakości opieki w żłobkach i klubach dziecięcych.
 - Zrozumienie roli Jednostek Samorządu Terytorialnego (JST) w nadzorze i kontroli nad instytucjami opieki.
 - Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń w formule online.
- Oczekiwane umiejętności:
 - Umiejętność pracy metodami aktywnymi (warsztat, case study, analiza sytuacji).
 - Zdolność prowadzenia szkoleń ściśle według narzuconego programu (bez modyfikowania kluczowych treści) i trzymania się ram czasowych.
 - Umiejętność sprawnego moderowania dyskusji, pracy grupowej oraz dostosowywania stylu komunikacji do odbiorców.
 - Wykorzystywanie języka inkluzywnego oraz zbieranie informacji zwrotnej w trakcie i po szkoleniu.
- Kompetencje osobiste i miękkie:
 - Odpowiedzialność, rzetelność i terminowość w realizacji zadań oraz prowadzeniu dokumentacji.
 - Poufność w zakresie danych osobowych i dokumentacji (zgodność z RODO).
 - Neutralność, wysoki profesjonalizm oraz nastawienie na wspieranie i rozwój uczestników, a nie ich ocenianie.
 - Umiejętność pracy w złożonym środowisku instytucjonalnym oraz otwartość na supervizję.

5. Kryteria oceny (maks. 100 pkt)

Ocena kandydatów prowadzona będzie zgodnie z arkuszem oceny punktowej i obejmie:

- Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, warsztatów i mentoringu – do 25 pkt.
- Doświadczenie w pracy z placówkami opieki nad dziećmi do lat 3 / grupami docelowymi projektu – do 20 pkt.
- Znajomość przepisów prawa i standardów jakości opieki wczesnodziecięcej – do 20 pkt.
- Kompetencje merytoryczne i interpersonalne (oceniane podczas rozmowy kwalifikacyjnej) – do 25 pkt.
- Doświadczenie w realizacji projektów finansowanych ze środków publicznych – do 10 pkt.

6. Proces rekrutacyjny

Rekrutacja obejmuje następujące etapy:

1. Ocena formalna nadestanych dokumentów aplikacyjnych.
2. Ocena merytoryczna (analiza CV).
3. Rozmowa kwalifikacyjna (oraz opcjonalnie zadanie praktyczne).
4. Sporządzenie protokołu z naboru oraz utworzenie listy rankingowej.

Nabór prowadzi Komisja Rekrutacyjna.

7. Wymagane dokumenty

- CV zawierające szczegółowy opis doświadczenia zawodowego (w tym trenerskiego i merytorycznego).



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej



Akademia
Rozwoju Żłobków
KRAJOWY LIDER



Mazowiecka
Akademia
Rozwoju Żłobków



- Dokumenty/kopie potwierdzające posiadane kwalifikacje i wykształcenie.
- Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych w celach rekrutacyjnych.
- Ewentualne referencje od wcześniejszych zleceniodawców.

8. Termin i sposób składania ofert

Dokumenty należy przestać w formie elektronicznej na adres e-mail: wlaw@taszansa.pl lub dostarczyć w formie papierowej do siedziby Stowarzyszenia (biura projektu).

- Termin składania ofert: do dnia 30.06.2026 r. (Zgodnie z datą bieżącą ogłoszenia) – Przedłużenie składania ofert do 02.07.2026 r.
- Tytuł wiadomości: W tytule wiadomości należy wpisać: „Nabór – Trener”.

Organizator zastrzega sobie możliwość wcześniejszego zakończenia rekrutacji, w szczególności w przypadku wyłonienia kandydata/kandydatki spełniających wymagania określone w ogłoszeniu. Organizator zastrzega sobie również możliwość kontaktu wyłącznie z kandydatami/kandydatkami spełniającymi wymagania formalne i zakwalifikowanymi do kolejnego etapu rekrutacji. Złożenie dokumentów aplikacyjnych nie jest równoznaczne z zaproszeniem do rozmowy kwalifikacyjnej ani z wyborem oferty.

Informacja o przetwarzaniu danych

Dane osobowe kandydatów przetwarzane będą wyłącznie w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.